

**Söjtör Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2017. (I. 26.) önkormányzati rendelete  
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Söjtör Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) és (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## ÁLTALÁNOS RÉSZ

### 1. A rendelet célja, hatálya

#### 1. §

A rendelet célja, hogy a település szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes pénzbeli és természetbeni ellátások formáit, a nyújtott szociális szolgáltatásokat és a gyermekvédelmi alapellátásokat; a jogosultsági és eljárási szabályokat, azok igénybe vételének és érvényesítésének módját.

#### 2. §

- (1) A rendelet területi hatálya Söjtör község közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendelet tárgyi hatálya a Söjtör Község Önkormányzata által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátásokra, a szociális szolgáltatásokra és a gyermekvédelmi alapellátásokra terjed ki.
- (3) A rendelet személyi hatálya az Szt. 3. § (1)-(3) bekezdésében, a 4. § (2)-(3) bekezdésében és a 6. §-ában meghatározott személyekre terjed ki.

### 2. Eljárási rendelkezések

#### 3. §

- (1) Az Szt.-ben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket e rendelet felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester, illetve a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: a Társulás) által fenntartott TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetője gyakorolja.
- (2) Az ellátás iránti kérelmet a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: a Hivatal) lehet előterjeszteni a Söjtör, Petőfi u. 2. szám alatt, az erre rendszeresített formanyomtatványon (1-3. melléklet). Azon kérelmeket, amelyekről az intézményvezető dönt, a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Tófej, Rákóczi út 2. szám alatti székhelyén is elő lehet terjeszteni.
- (3) A döntésre jogosult a döntését a benyújtott kérelem, annak mellékletei, valamint szükség esetén környeztanulmány alapján köteles meghozni. A környeztanulmány elkészítése érdekében a Hivatal megkeresi a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény által működtetett Család- és Gyermekejóléti Szolgálatot. Mellőzni kell a környeztanulmány felvételét, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belül már valamilyen ellátásban részesült, és körülményeiben nem következett be változás.

#### 4. §

Ha a hatáskör gyakorlója a hatáskörébe tartozó, jogosulatlanul igénybe vett szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból

- a) elengedheti vagy csökkentheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyéb esetben 150 %-át nem haladja meg,
- b) részletekben fizettetheti meg.

#### 5. §

A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézménynél az intézményi jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekvédelmére az Szt. 99. §-ában meghatározottak szerint érdekképviseleti fórum működik, melynek a fenntartó által kijelölt tagja a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás elnöke.

### 3. Értelmező rendelkezés

#### 6. §

E rendelet alkalmazásában rendkívüli méltánylást érdemlő eset:

- a) elemi kár
- b) hosszabb ideig tartó kórházi kezelés
- c) tartós betegség
- d) baleset miatt jelentős jövedelem-kiesés
- e) bűncselekmény vagy tulajdon elleni szabálysértés, amelynek következtében a kérelmező azonnali pénzügyi segítségre szorul.

### KÜLÖNÖS RÉSZ

#### I. Fejezet Pénzbeli ellátások

##### 1. Rendkívüli települési támogatás

#### 7. §

- (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők kérelemre vagy hivatalból azok, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadásuk miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (2) Rendkívüli települési támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át nem haladja meg.
- (3) Rendkívüli települési támogatás igényelhető (az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon):
  - a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére, vagy
  - b) az egészségi állapot megőrzését szolgáló kiadás mérséklésére, így különösen
    - ba) azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik közgyógyellátási igazolványra nem jogosultak, de egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni,
    - bb) azon családok támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek viselni
  - c) gyermek vagy fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel
  - d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

- (4) Rendkívüli települési támogatás kérelmezése esetén a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet közüzemi számlával, lakáscélú kölcsön törlesztő részlet elmaradásáról szóló pénzügyi igazolással, gyógyszer, gyógyászati segédeszköz eseti vagy havi költségéről szóló igazolással, baleseti jegyzőkönyvvel, biztosító kárfelmérésével vagy egyéb iratokkal kell igazolni.

### 8. §

- (1) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagok számára ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 15 napon belül ismételt benyújtott kérelemre rendkívüli települési támogatás – kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetét – nem állapítható meg.
- (2) A rendkívüli méltánylást érdemlő eset alapján nyújtott rendkívüli települési támogatás kivételével nem állapítható meg rendkívüli települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként munkahely keresés céljából nem működik együtt az állami foglalkoztatási szervvel.

### 9. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás eseti összege nem haladhatja meg a 10 000 Ft-ot, éves szinten pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a kétszeresét.
- (2) A rendkívüli települési támogatást készpénzben vagy természetbeni ellátás formájában kell megállapítani.

### 10. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem ügyében a polgármester átruházott hatáskörben dönt.
- (2) A polgármester a rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a kérelmezőt a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta, stb.) becsatolására hívhatja fel.

### 11. §

- (1)<sup>1</sup> Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatásra jövedelemtől függetlenül jogosult az eltemettető, amennyiben a kérelem az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) az eltemettető Söjtörön állandó bejelentett lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen Söjtörön tartózkodik,
- b) az elhunyt személy halálakor söjtöri állandó lakos volt.

- (2)<sup>2</sup> Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege 25 000 Ft.

- (3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani.

### 12. §

- (1) Amennyiben a 7. § (2) bekezdésben foglalt feltétel fennáll, a rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.

<sup>1</sup> Módosította: 11/2017.(X.12.) önk.rendelet 1.§ (1) bekezdése

Hatályos: 2017. október 13-tól

<sup>2</sup> Módosította: 11/2017.(X.12.) önk.rendelet 1.§ (2) bekezdése

Hatályos: 2017. október 13-tól

- (2) A kamatmentes kölcsön összege a 150 000 Ft-ot nem haladhatja meg, mely naptári évenként egy alkalommal igényelhető (a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon).
- (3) Kamatmentes kölcsön formájában a rendkívüli települési támogatás legfeljebb 12 hónapos visszafizetési kötelezettséggel adható.
- (4) Ugyanannak a személynek újabb kamatmentes kölcsön csak abban az esetben adható, ha az előző kölcsön összegét már visszafizette.
- (5) A kamatmentes kölcsön megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell a visszafizetés időtartamáról, feltételeiről.
- (6) Kamatmentes kölcsön megállapítása esetén a jogosulttal a polgármester szerződést köt, amelyben rögzíteni kell a kifizetés módját, a visszafizetésre vonatkozó szabályokat, valamint fel kell tüntetni a visszafizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit is.
- (7) A kamatmentes kölcsön célirányos felhasználásáról a jogosult a kölcsönszerződésben meghatározott időn belül köteles elszámolni.
- (8) Nem rendeltetésszerű felhasználás, illetve az elszámolás elmulasztása esetén a kölcsönben részesült egy összegben köteles a hátralékot visszafizetni, valamint 5 évig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.
- (9) A polgármester rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, krízishelyzet esetén, jövedelemhatártól függetlenül rendkívüli települési támogatást nyújt kérelemre vagy hivatalból, esetenként legfeljebb 100 000 Ft összegben.

## **2. Bursa Hungarica ösztöndíj**

### **13. §**

- (1) A képviselő-testület – ha a képviselő-testület döntése alapján az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójához – Bursa Hungarica ösztöndíjban (a továbbiakban: ösztöndíj) részesítheti azt a sőjtöri lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló pályázót, aki megfelel az ösztöndíjrendszer adott évre meghirdetett Általános Szerződési Feltételeiben foglaltaknak.
- (2) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat azonos időben pályázatot tesz közzé, amely tartalmazza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződés Feltételeiben meghatározott szempontokat.
- (3) Az ösztöndíj elnyerése érdekében az igénylő a pályázati kiírásban meghatározott formanyomtatványon és határidőig köteles a pályázatát írásban benyújtani, amelyhez csatolni kell a pályázati kiírásban meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.
- (4) A képviselő-testület határozatban dönt az ösztöndíjra való jogosultság megállapításáról vagy elutasításáról, valamint az ösztöndíj összegéről. A döntés ellen fellebbezésnek nincs helye.

## **II. Fejezet**

### **Természetbeni ellátások**

#### **1. Köztemetés**

### **14. §**

- (1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester gondoskodik – az Szt. 48. §-ában és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 34. §-ában foglaltaknak megfelelően – az elhunyt személy közkölségen való eltemetetéséről.

- (2) Közköltségen csak a legolcsóbb temetés rendelhető el. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 160 000 Ft.
- (3) Az önkormányzat a köztemetés költségeit hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.
- (4) A köztemetés költségének megtérítésére a polgármester méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól annak 30 %-a erejéig mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt, ha annak családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg.

### **III. Fejezet** **Szociális szolgáltatások**

#### **15. §**

Az önkormányzat a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény útján a szociálisan rászorulóknak részére az alábbi alapszolgáltatásokat nyújtja:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- e) nappali ellátás.

#### **16. §**

- (1) A Társulás a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében az Szt. 92. §-ában meghatározottak szerint szolgáltatástervezési koncepciót készít.
- (2) A Társulás az e rendeletben és a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése érdekében Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, melynek tagjai:
  - a) a Társulás elnöke, alelnöke
  - b) a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
  - c) a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetője
  - d) az alapellátások szakmai vezetői
  - e) az oktatási intézmények fenntartója által kijelölt gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök
  - f) az ÁNTSZ megbízott képviselője
  - g) a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság képviselője
  - h) az egyházak képviselői.
- (3) A Szociálpolitikai Kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart, melynek összehívásáról a Társulás elnöke gondoskodik. Az ülésen a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetője elnököl. A Szociálpolitikai Kerekasztal működésének rendjét a tagjai határozzák meg.
- (4) A Szociálpolitikai Kerekasztal működése során az ügyviteli feladatokat a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény ezzel megbízott dolgozója látja el.

#### **17. §**

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti, 3. melléklet szerinti kérelmet a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetőjéhez és a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatalhoz is be lehet benyújtani. Amennyiben a kérelmet az igénylő a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatalhoz nyújtja be, a Hivatal gondoskodik a kérelemnek a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetőjéhez való eljuttatásáról. A kérelemről az intézményvezető 30 napon belül dönt. Az intézményvezető haladéktalanul

köteles étkeztetést és házi segítségnyújtást biztosítani annak a rászorultnak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

- (2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátást meg kell szüntetni, ha
  - a) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történt
  - b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 2 hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki
  - c) az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza.
- (3) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető dönt. A döntés ellen a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társuláshoz lehet fordulni.

## 18. §

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény vezetőjéhez fordulhat, aki az illetékes önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti a felmerült igényt. A térítési díj összegéről a lakóhely szerint illetékes önkormányzat képviselő-testülete határozattal dönt.

## 1. Étkeztetés

### 19. §

- (1) Az étkeztetés keretében az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni.
- (2) Életkora miatt rászorult az a személy, aki személyazonosításra alkalmas okmány másolatával igazolja, hogy 65. életévét betöltötte.
- (3) Egészségi állapota miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos/kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni.
- (4) Fogycsökkenése miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes, és fogycsökkenését a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel igazolja.
- (5) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.
- (6) Hajléktalansága miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki nyilatkozata szerint bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.

### 20. §

- (1) Az étkeztetést a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény biztosítja
  - a) az étel kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással
  - b) elviteli lehetőséggel
  - c) házhoz szállítással.
- (2) Az étkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakat a 4. melléklet tartalmazza. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult köteles megfizetni. Amennyiben a jogosult jövedelemmel nem rendelkezik, a térítési díjat a jogosult tartására, gondozására kötelezettnek kell megfizetnie.

## **2. Házi segítségnyújtás**

### **21. §**

- (1) A házi segítségnyújtást az önkormányzat az Szt. 63. §-ában meghatározottak szerint biztosítja, a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény keretében működő házi gondozó szolgálata útján.
- (2) A házi segítségnyújtás igénybe vétele iránti kérelmet a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, aki elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatát.
- (3) A házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díjat a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) A házi segítségnyújtást térítésmentesen kell biztosítani, ha a kérelmező jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét. Erről az intézményvezető határozattal dönt.

## **3. Családsegítés**

### **22. §**

- (1) A családsegítést az önkormányzat az Szt. 64. §-ában meghatározottak szerint biztosítja, a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény keretében működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján.
- (2) A családsegítés igénybe vétele térítésmentes.

## **4. Nappali ellátás (Idősek klubja)**

### **23. §**

- (1) Az idősek nappali ellátása a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló nagykorú, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, az Szt. 65/F. §-a szerint.
- (2) Az önkormányzat az idősek nappali ellátása keretében biztosítja az étkezés igénybe vételének lehetőségét is.
- (3) Az önkormányzat az Szt. 65/F. §-a szerinti nappali ellátást az általa működtetett TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézményen keresztül valósítja meg.

## **IV. Fejezet**

### **Gyermekjóléti alapellátások**

#### **1. Gyermekjóléti szolgáltatások**

### **24. §**

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatásokat az önkormányzat a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család és Gyermekjóléti Szolgálata által biztosítja.
- (2) A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a Gyvt. 39-40. §-ában meghatározott feladatokat látja el.
- (3) A gyermekjóléti alapellátás célja, hogy hozzájáruljon a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének biztosításához, a veszélyeztetettség megelőzéséhez. Gyermekjóléti alapellátás keretében ellátandó feladatok különösen:
  - a) a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése
  - b) a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése
  - c) a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, utógondozása.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vétele térítésmentes.

## **ZÁRÓ RÉSZ**

### **25. §**

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 1/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet.

Könyves Gábor  
polgármester

Dr. Rudas Tamara  
jegyző



***Kérelem***  
***RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS***  
***megállapításához***

**1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok**

1.1. Neve: .....

1.2. Születési neve: .....

1.3. Anyja neve: .....

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.5. Lakóhelye: .....

1.6. Tartózkodási helye: .....

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.8. Állampolgársága: .....

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):  
 .....

1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:  
 .....

1.12. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)\*:

1.12.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.12.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.12.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.12.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

(\* Kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ!)

**2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok:**

2.1. A kérelmező családi körülménye\*:

2.1.1.  egyedül élő,

2.1.2.  nem egyedül élő.

(\* Kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ!)

## 2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozók neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a) a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,  
b) életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

## 2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók				
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből közfoglalkoztatásból származó:						
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7.	Egyéb jövedelem						

8.	Összes jövedelem						
----	------------------	--	--	--	--	--	--

### 3. Nyilatkozatok

#### 3.1. A rendkívüli települési támogatás igénylésének részletes indoka

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 3.2. A rendkívüli települési támogatás megállapítását\*

3.2.1.  átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére,

3.2.2.  az egészségi állapot megőrzését szolgáló kiadás mérséklésére, ezen belül:

azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik közgyógyellátási igazolványra nem jogosultak, de egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni, **vagy**

azon családok támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek viselni,

3.2.3.  a családban nevelkedő gyermek(ek)re tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán,

3.2.4.  elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra

kérem.

(\* Kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ! Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg! A kérelemhez mellékelni kell minden olyan iratot, amely a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazolja, pl. közüzemi számla, a pénzintézetnek a lakáscélú kölcsön törlesztőrészlet elmaradásáról szóló igazolása, a gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz eseti vagy havi költségéről szóló igazolás, baleseti jegyzőkönyv, táppénzes papír, biztosító kárfelmérése stb.

Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén mellékelni kell a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát.)

### 3.3. Kijelentem, hogy

3.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzandó)

3.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

3.5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

3.6. Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Kelt: ....., .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa  
aláírása

***Kérelem***  
***RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS***  
***KAMATMENTES KÖLCSÖN FORMÁJÁBAN TÖRTÉNŐ***  
***megállapításához***

**1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok**

1.1. Neve: .....

1.2. Születési neve: .....

1.3. Anyja neve: .....

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.5. Lakóhelye: .....

1.6. Tartózkodási helye: .....

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.8. Állampolgársága: .....

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):  
 .....

1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:  
 .....

1.12. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)\*:

1.12.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.12.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.12.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.12.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

(\* Kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ!)

**2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok:**

2.1. A kérelmező családi körülménye\*:

2.1.1.  egyedül élő,

2.1.2.  nem egyedül élő.

(\* Kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ!)

## 2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozók neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

a) a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,

b) életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

## 2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók				
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből közfoglalkoztatásból származó:						
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7.	Egyéb jövedelem						



kérem.

(\* Kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ! Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg! A kérelemhez mellékelni kell minden olyan iratot, amely a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazolja, pl. közüzemi számla, a pénzintézetnek a lakáscélú kölcsön törlesztőrészlet elmaradásáról szóló igazolása, a gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz eseti vagy havi költségéről szóló igazolás, baleseti jegyzőkönyv, táppénzes papír, biztosító kárfelmérése.)

3.3. Kijelentem, hogy

3.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzandó)

3.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

3.5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

3.6. Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Kelt: ....., .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa  
aláírása



## ***Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez***

*(A formanyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki.)*

### **1. Az ellátást igénybe vevő adatai:**

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy

a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

### **2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri**

#### 2.1. alapszolgáltatás

étkeztetés

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

támogató szolgáltatás

## 2.2. nappali ellátás

- idősek nappali ellátása
- fogyatékosok nappali ellátása
- demens személyek nappali ellátása

## 2.3. átmeneti ellátás

- időskorúak gondozóháza
- fogyatékos személyek gondozóháza
- pszichiátriai betegek átmeneti otthona
- szenvedélybetegek átmeneti otthona
- hajléktalan személyek átmeneti szállása

## 2.4. ápolást-gondozást nyújtó intézmény

- pszichiátriai betegek otthona
- fogyatékos személyek otthona
- hajléktalan személyek otthona
- szenvedélybetegek otthona
- idősek otthona
- a)* az elhelyezést az általános szabályok szerint [nem *a b)* pontban felsorolt körülmények alapján] kéri
- b)* az elhelyezést a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri
- ba)* demencia kórkép legalább középsúlyos fokozata
- bb)* az ellátást igénylő egyedül él, nyolcvanadik életévét betöltötte és a települési önkormányzat a gondozási szükséglete ellenére részére házi segítségnyújtást nem biztosít
- bc)* az ellátást igénylő egyedül él, hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy közműves villamosenergia-ellátás nélküli ingatlan
- bd)* az ellátást igénylő egyedül él, és vakok személyi járadékában vagy hallási fogyatékosként fogyatékosági támogatásban részesül
- be)* az ellátást igénylő egyedül él, a hallási fogyatékoságon kívüli okból fogyatékosági támogatásban részesül, és az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet (a továbbiakban: ORSZI), illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg
- bf)* az ellátást igénylő egyedül él és I. rokkantsági csoportba tartozó rokkantsági nyugdíjban, baleseti rokkantsági nyugdíjban, illetve rokkantsági járadékban részesül
- bg)* az ellátást igénylő egyedül él, munkaképességét 100%-ban elvesztette, illetve legalább 80%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett és az ORSZI, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg

## 2.5. rehabilitációs intézmény

- pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye
- szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye
- fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye
- hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye

## 2.6. lakóotthon

- fogyatékos személyek lakóotthona
- ápoló-gondozó célú
- rehabilitációs célú
- pszichiátriai betegek lakóotthona
- szenvedélybetegek lakóotthona

## 3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3.1. Étkeztetés 

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

az étkeztetés módja:

- helyben fogyasztás
- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

3.2. Házi segítségnyújtás 

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen típusú segítséget igényel:

- segítség a napi tevékenységek ellátásában
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés
- személyes gondozás
- egyéb, éspedig .....

3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele 

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

3.4. Támogató szolgáltatás igénybevétele 

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen típusú segítséget igényel:

szállító szolgáltatás

személyi segítő szolgáltatás

### 3.5. Nappali ellátás

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

étkeztetést igényel-e: igen  (normál  diétás  ) nem

milyen gyakorisággal kéri az étkeztetést:

egyéb szolgáltatás igénylése:

### 3.6. Átmeneti elhelyezés

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen időtartamra kéri az elhelyezést:

milyen okból kéri az elhelyezést:

### 3.7. Ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmény

milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:

határozott (annak ideje) .....

határozatlan

oron kívüli elhelyezést kér-e:

ha igen, annak oka:

### 3.8. Megjegyzések

3.8.1. Házi segítségnyújtás és idősök otthona igénybevételére irányuló kérelem esetén - ha az elhelyezést az általános szabályok szerint kérik - a gondozási szükséglet vizsgálata során be kell mutatni a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát.

3.8.2. Amennyiben az idősotthoni ellátást a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kérik, a 2.4. pontban megjelölt körülmények igazolásához a gondozási szükséglet vizsgálata során az alábbi dokumentumokat kell bemutatni:

*ba)* alpont esetén: befogadott demencia centrum szakvéleménye,

*bb)* alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és a települési önkormányzat jegyzőjének igazolása a házi segítségnyújtás hiányáról,

*bc)* alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és a települési önkormányzat jegyzőjének igazolása a közművesítés hiányáról,

*bd)* alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és az ellátást megállapító jogerős határozat vagy az ellátás folyósítását igazoló irat másolata,

*be)* és *bg)* alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és az ORSZI, illetve jogelődje érvényes és hatályos szakvéleményének, szakhatósági állásfoglalásának másolata az önkiszolgálási képesség hiányáról,

*bf)* alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és a nyugdíjat, járadékot megállapító jogerős határozat, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíj-folyósítási, járadékfolyósítási csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolata.

Kelt ....., .....

.....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő)  
alíírása

:

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. Az étkeztetés intézményi térítési díja:          | 515 Ft + ÁFA         |
| 2. A kiszállítás díja:                              | 50 Ft/adag.          |
| 3. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: | 300 Ft/gondozási óra |