

SÖJTÖRI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Söjtör és a társulásban résztvevő önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján az egyes önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb és célszerűbb ellátására, a képviselő-testületeik döntése alapján jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, amelynek érdekében az alábbi tartalommal társulási megállapodást kötnek:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A megállapodás 1.sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre határozatlan időre.

1. A Társulás neve: **Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás**¹
2. A Társulás székhelye: **8897 Söjtör, Petőfi u. 2.**²
3. A Társulás lakosságszáma: az 1/b függelék szerint
A Társulás tagjainak (továbbiakban: tagok) nevét, székhelyét és a tagokat megillető szavazatok számát e megállapodás 1.sz. melléklete tartalmazza. A Társulás tagjait, képviselőjének nevét e megállapodás 1/a függeléke tartalmazza.
4. A Társulás működési területe:
 - a II. 2.1 feladatok ellátására a társult önkormányzatok közigazgatási területe,
 - a II. 2.2 szociális /gyermekjóléti/ alapellátás keretében nyújtott szolgáltatás.³
Család- és gyermekjóléti szolgáltatás:
 - Feladatellátásra kötelezett közös önkormányzati hivatalok: Bak Közös Önkormányzati Hivatal, Egervár Közös Önkormányzati Hivatal, Gellénháza Közös Önkormányzati Hivatal, Zalaszentiván Közös Önkormányzati Hivatal, Pókaszeptk Közös Önkormányzati Hivatal, Söjtör Közös Önkormányzati Hivatal
 - feladat ellátási szerződéssel:
Zalaszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal
5. A Társulás a 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkezik. A Társulás költségvetési szervként működik, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
6. A Társulás bélyegzője: kör alakú, közepén Magyarország címere, a kör szélén a „Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás” körbefutó felirattal.

¹ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

² Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

³ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

7. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
8. A Társulás törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos módosításait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál.⁴
10. E megállapodásban meghatározott önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátásáról a Társulás maga és intézménye révén gondoskodik.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI ÉS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBE VÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás célja

A társulásban működő települési önkormányzatok a Társulást szociális alapszolgáltatási, gyermekjóléti alapellátási feladatok végrehajtására hozzák létre.

2. A társulás feladata és a szolgáltatásai igénybevételének feltételei

A Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodik az alábbi, feladatkörbe tartozó, együttműködést igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- 2.1 szociális alapszolgáltatások
- 2.2 gyermekjóléti alapellátás

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának szakmai minimumkövetelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

2.1 Szociális alapszolgáltatási feladatok

A szociális alapszolgáltatási feladatok ellátására társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy a szociális alapszolgáltatási feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását átruházzák a Társulásra.

A Társulás vállalja, hogy:

- 2.1.1 A szociális alapszolgáltatási feladatok közül biztosítja:
 - 2.1.1.1 a házi segítségnyújtást,
 - 2.1.1.2 a nappali ellátást,
 - 2.1.1.3 az étkeztetést.
 - 2.1.1.4 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- 2.1.2 Folyamatosan figyelemmel kíséri a Társulás demográfia és szociális helyzetének alakulását, és kidolgozza – a szociális törvény felhatalmazása alapján már kidolgozott szolgáltatás-tervezési koncepciókkal összhangban – a térségre kiterjedő szociális szolgáltatás-tervezési koncepciót.

⁴ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

2.1.3 Összehangolja a Társulás területén a szociális tevékenységet és a szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

2.1.4 A Társulás 2017. január 1-től a társulást létrehozó települések szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatainak ellátására, jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, a Támasz Alapszolgáltató Intézményt.

Az intézmény szociális alapszolgáltatási feladatai:

2.1.4.1 házi segítségnyújtás

2.1.4.2 nappali ellátás

2.1.4.3 étkeztetés

2.1.4.4 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.1.5 Koordinálja a szociális alapszolgáltatási feladatok (étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátások, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) ellátását az e feladat ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén.

2.1.6 Összehangolja az e feladat ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén a nappali ellátást nyújtó intézmények szakmai munkáját, szükség esetén kezdeményezi új intézmények létrehozatalát.

2.1.7 A szociális szolgáltatások mennyiségi és minőségi fejlesztése érdekében gondoskodik a pályázati lehetőségek figyeléséről, és segíti a Társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok készítésében.

2.1.8 Szakmai segítséget nyújt a szociális alapszolgáltatási feladatok ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén működő szociális szolgáltatások fenntartó ellenőrzéséhez.

2.1.9 A szociális szolgáltatások minőségének javítása érdekében az ellátásban résztvevő dolgozók számára szükség esetén szakmai konferenciákat, tapasztalatcseréket szervez, és képzéseket, továbbképzéseket kezdeményez.

2.2 Gyermekjóléti alapellátási feladatok

A gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátására az 1/c függelék f oszlopában meghatározott települések a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy a gyermekjóléti feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását átruházzák a Társulásra. A Társulás vállalja, hogy:

2.2.1 A gyermekjóléti alapellátási feladatok közül biztosítja:

2.2.1.1 a gyermekjóléti szolgáltatást.

2.2.2 A társulás 2017. január 1-től a társulás települései szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatainak biztosítására jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, a Támasz Alapszolgáltató Intézményt.

Az intézmény gyermekjóléti alapellátási feladatai:

2.2.2.1 gyermekjóléti szolgáltatás.

2.3 Család- és gyermekjóléti szolgálat

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében, a Tamasz Alapszolgáltató Intézmény tevékenységén keresztül működik.

A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § (2) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szoc.tv. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

3. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének feltételei

3.1 Az egyes feladatok ellátására társult tagok, valamint a feladat ellátási szerződést kötő település részére a Társulás a feladat ellátását (szolgáltatás igénybevételét) azonos feltételekkel, módon és színvonalon biztosítja.

Ha a társulás ellátási területe a fenntartó önkormányzatok illetékességi területét meghaladja, az intézmény keretében nyújtott szolgáltatásokat – eltérő megállapodás hiányában – valamennyi nem a székhelytelepülésen településen élő ellátott részére azonos feltételekkel kell biztosítani.

3.2 A 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátását a Társulás a tag részére kizárólag abban az esetben biztosítja, ha a tag a feladat ellátása (szolgáltatás igénybevétele) után, a feladat-ellátási hozzájárulást a VII. fejezet 2.1.2 pontjában meghatározott ütemezés szerint megfizeti.

3.3 A Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által működtetett Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény révén biztosított térítésszám díj köteles szolgáltatások:

3.3.1 Amennyiben a tag önkormányzat valamely ellátott/gondozott részére **méltányosságból mérsékli** a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény által nyújtott szolgáltatás tekintetében az adott költségvetési évben társulási tanács határozata általi döntésen alapuló szolgáltatási térítési díjat - adott testület határozati döntésén alapulva - az ez által keletkező térítési díj különbözetet köteles az Intézmény számlájára a az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.

3.3.2. A **jövedelemmel nem** rendelkező ellátott/gondozott tekintetében, érintett önkormányzat a realizálódott szolgáltatás/szolgáltatások térítési díját - az adott testület határozati döntésén alapulva - köteles a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.

3.3.3 A házi segítségnyújtás kormányzati funkció tekintetében társulási tanács adott költségvetési évben határozati döntéssel elfogadott, **szolgáltatási térítési díj teljes összegétől való, jövedelmi kategóriák szerint sávós eltérését** - az adott testület *teljes mértékben önálló* határozati döntésén alapulva – az érintett tagönkormányzat köteles a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.⁵

⁵Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

- 3.4 Amennyiben a tag határidőben nem tesz eleget a II. fejezet 3.3 /3.3.1-3.3.3/ pont, valamint a VII. fejezet 2.1.2 pont szerinti fizetési kötelezettségének, akkor a VII. fejezet 8. pontjában foglaltak szerint kell vele szemben eljárni.
- 3.5 Amennyiben a tag önkormányzat számlavezető pénzügyintézetéhez benyújtott inkasszó nem vezet eredményre, akkor a Társulás a pénzügyintézet értesítésének időpontját követő harmadik hónap első napjától a tag részére a feladat ellátását tovább nem biztosítja, a taggal kötött társulási megállapodást a meg nem fizetett feladat ellátási hozzájárulással érintett feladat tekintetében felmondja.
- 3.6 A kizárásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt, amelyről a Társulás elnöke a feladat ellátás (szolgáltatás-nyújtás) megszüntetésének időpontját legalább 60 nappal megelőzően értesíti a tagönkormányzatot.
- 3.7 A megszüntetés időpontját követően a feladat ellátásáról (szolgáltatás nyújtásáról) való gondoskodás a tagönkormányzat feladata és felelőssége.
- 3.8 A feladat (szolgáltatás) ellátásának igénybevételét a tagönkormányzat a naptári év június 30-ával, illetve az utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával megszüntetheti, amennyiben a feladat (szolgáltatás) ellátásáról nem a Társulás útján kíván a továbbiakban gondoskodni.
A tagönkormányzat a kiválásról a feladat (szolgáltatás) Társulás általi ellátásának megszüntetését legalább 60 nappal megelőzően köteles értesíteni a Társulás elnökét.
- 3.9 A feladat (szolgáltatás) Társulás általi ellátásának megszüntetése estén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. Amennyiben a tagönkormányzat a feladat (szolgáltatás) ellátásához a Társulás tulajdonában lévő ingó vagyontárgyat használatra átvett, azt a Társulással kötött külön megállapodás alapján, az abban meghatározott célra és feltételekkel – tagsági jogviszonyának a megszűnéséig – tovább használhatja.

4. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja (nem tag önkormányzat részére biztosított feladatellátás)

- 4.1 A Társulás a feladat ellátását (szolgáltatás igénybevételét) nem tag önkormányzatok részére külön megállapodás alapján biztosítja.
- 4.2 A feladat ellátás (szolgáltatás igénybevétele) módjának, feltételeinek meghatározását a megállapodásban kell rögzíteni.
- 4.3 A megállapodás jóváhagyására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

Család- és gyermekjóléti szolgálatot feladat ellátási szerződés útján biztosítja a Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Zalaszentgyörgy, Kávás, Zalaboldogfa, Böde, Babosdöbréte és Hottó településeken, valamint a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Gutorfölde, Szentpéterfölde és Csertalagos településeken (3. számú melléklet).⁶

III.

⁶ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat. Hatályos: 2017.01.01.-től

A TAGSÁGI JOGVISZONY

1. A tagsági jogviszony keletkezése, a társuláshoz való csatlakozás

- 1.1 A tagsági jogviszony alapító tagsággal, illetve csatlakozással keletkezhet. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.
- 1.2 A Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületei a csatlakozásról szóló minősített többséggel hozott és a Társulási Tanáccsal közölt határozatukkal csatlakozhatnak.
- 1.3 A Társuláshoz való csatlakozást a Társulás tagjai azon települési önkormányzatok részére teszik lehetővé, amelyek:
- elfogadják a Társulás célját,
 - jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el,
 - a Társulás működési költségeinek biztosítása érdekében vállalják a településnek a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett lakosságszáma utáni hozzájárulás (tagi hozzájárulás) megfizetését,
 - feladat-ellátás esetén vállalják a feladat-ellátási hozzájárulás (szociális alapszolgáltatás, gyermekjóléti szolgáltatás) megfizetését.
 - érintettség esetén vállalják a cél megvalósításához szükséges többletforrás megfizetését.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

- 2.1 A Társulás bármelyik tagja a naptári év utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával a Társulásból kiválhat. A kiválásról szóló határozatot legalább 6 hónappal korábban kell meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. A kiváló tag köteles az időarányos tárgyévi tagi hozzájárulás, feladat-ellátási hozzájárulás és érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás megfizetésének teljesítésére.
- 2.2 A Társulásból történő kiválás esetén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által, a tag kiválásáig benyújtott pályázatok alapján megkötött szerződésekben meghatározott kötelezettségek (beleértve a támogatásra vonatkozó esetleges visszafizetési kötelezettséget is) tagra eső arányos részének a teljesítéséért való helytállásra (a tagsági jogviszonyának megszűnését követően is) a kötelezettség fennállásáig.

A kötelezettség tagra eső arányos részének meghatározása a település – pályázat benyújtásának időpontja szerinti – lakosságszáma alapján történik, a társulás összlakosságszámához viszonyított arányban.

A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által fenntartott intézményben – a tagönkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót a Társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

- 2.3 A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év június 30-ával, illetve az utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e

megállapodásban meghatározott kötelezettségének – különösen a jelen megállapodás VII. fejezet 2.1 pontjában vállalt költségek megfizetésének – ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

2.4 A Társulásból történő kizárás esetén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által, a tag kizárásáig benyújtott pályázatok alapján megkötött szerződésekben meghatározott kötelezettségek – beleértve a támogatásra vonatkozó esetleges visszafizetési kötelezettséget is – tagra eső arányos részének a teljesítéséért helytállásra - a tagsági jogviszonyának megszűnését követően is – a kötelezettség fennállásáig.

Kizárás esetén is a tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által fenntartott intézményben – a tagönkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót a Társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

A kötelezettség tagra eső arányos részének meghatározására vonatkozó szabályok megegyeznek a 2.2 pontban foglaltakkal.

IV.

A TÁRSULÁS TAGNYILVÁNTARTÁSA

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - a tagönkormányzat megnevezését, székhelyét, lakosság számát,
 - a Társulásba való belépés időpontját,
 - a Társulás által ellátott feladatok közül a tag által vállalt feladatot (feladatokat),
 - a Társulás működési költségeihez való hozzájárulás összegét és befizetésének időpontját,
 - a feladat-ellátási hozzájárulás összegét, és befizetésének időpontját,
 - a cél megvalósításához szükséges többletforrás összegét, és befizetésének időpontját,
 - a támogatásként kapott összeget, visszatérítendő támogatás esetében a visszafizetési kötelezettség teljesítését,
 - a szavazati jogosultságot és a szavazati jog mértékét,
 - a tagság megszűnésének időpontját.

A tagnyilvántartást a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.⁷

V.

A TÁRSULÁS SZERVEI, INTÉZMÉNYE

A Társulás szervei:

1. a Társulási Tanács
2. a Társulás elnöke
3. a Társulás alelnöke

A Társulás intézménye:

Támasz...Alapszolgáltatási Intézmény

1. A Társulási Tanács

1.1 A Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács.

1.2 A Társulási Tanács a társult önkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

1.3 A Társulási Tanács polgármester tagját akadályoztatása esetén az alpolgármester – több alpolgármester esetén a polgármester által kijelölt alpolgármester – helyettesíti.

1.4 A Társulási Tanács működésére vonatkozó szabályokat jelen megállapodás VI. fejezete tartalmazza.

1.5 A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
- b) a tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási hozzájárulás, továbbá érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás összegének megállapítása,
- c) a tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés a Társulási Tanács által meghatározott szempontok alapján, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével.
- e) a tag Társulásból történő kizárásáról való döntés,
- f) a jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges,
- g) a Társulás megszüntetésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba,
- h) a Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- i) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása.

2. A Társulás elnöke

2.1 Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással választja meg. A Társulási Tanács elnöke egyben a Társulás elnöke.

2.2 Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.

2.3 Egy jelölt esetében, amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Kettő vagy több jelölt esetében az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott. Ha több jelölt is megkapta a minősített többségi szavazatot, az elnök az lesz, aki a legtöbb szavazatot kapta. Ha egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, második fordulót kell elrendelni. A második fordulóban

csak a két legtöbb szavazatot kapott jelölről kell szavazni. Az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott.

2.4 Ha a második fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a választást 8 napon belül meg kell ismételni.

2.5 A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. Akadályoztatása esetén a Társulás képviselőt külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnöke látja el.

2.6 Az elnök feladata:

- 2.6.1 összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- 2.6.2 gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- 2.6.3 a társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- 2.6.4 felelős a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátásáért,
- 2.6.5 évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- 2.6.6 gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
- 2.6.7 intézkedik a kincstárnál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
- 2.6.8 irányítja a Társulás gazdálkodását,
- 2.6.9 ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács számára előír.

2.7 Az elnök megbízatása polgármesteri tisztségének betöltéséig áll fenn.

2.8 Az elnök megbízatása megszűnik:

- polgármesteri tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

3. A Társulás alelnöke

3.1 A Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ.

3.2 Az alelnök személyére a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többségi szavazat kell.

3.3 Amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Ha a második fordulóban sem kapta meg a minősített többségi szavazatot a jelölt, a jelölést és a választást 8 napon belül meg kell ismételni.

3.4 Az alelnök megbízatásának időtartamára, illetve a megbízatása megszűnésére vonatkozó szabályok megegyeznek az elnök megbízatásának időtartamára és a megbízatásának megszűnésére vonatkozó szabályokkal.

3.5 Az alelnök segíti az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt.

4. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény

4.1 A Társulás 2017. január 1-től a társulás települései szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatainak ellátására, jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti költségvetési szervét, a Támasz Alapszolgáltató Intézményt.

4.2.1 A Támasz Alapszolgáltató Intézmény ellátási területe:

A jelen megállapodás 1/d függelék f oszlopában felsorolt települések közigazgatási területe, feladatonként a települési önkormányzati határozatok alapján.

4.2.2 A Támasz Alapszolgáltató Intézmény feladat ellátási területe:

A jelen megállapodás 1/c függelék f oszlopában felsorolt egyes önkormányzati feladatok szerint.

4.3 A Támasz Alapszolgáltató Intézmény fenntartói feladat- és jogkörét a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulási Tanács hatásköre az intézmény Alapító Okiratának elfogadása és módosítása, megszüntető okiratának kiadása, Szervezeti és Működési Szabályzatának meghatározása, az intézmény költségvetésének elfogadása, létszámának meghatározása a vonatkozó, külön jogszabályokban meghatározottak szerint.

4.4 Az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. Az intézményvezető tekintetében a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása és visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

4.5 A Támasz Alapszolgáltató Intézmény feladatai különösen (1/c és 1/d sz. függelék tartalmazza)

4.5.1 A házi segítségnyújtás, a nappali ellátás, a családsegítés, az étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatásnak a térség területén történő ellátása, a feladatellátás koordinálása;

4.5.2 Azoknak a feladatoknak a végrehajtása, amelyeket a társulás szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti ügyeinek vitelével kapcsolatban a Társulási Tanács, az elnök számára meghatároz.

4.6 Az Intézmény vezetője évente kétszer köteles beszámolni az intézmény tevékenységéről a Társulási Tanácsnak.

4.7 Az intézmény feladatait Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

4.8 Az intézmény gazdálkodásának általános ellenőrzését az intézmény által megbízott belső ellenőr végzi.

4.9 A Szocvtv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján Söjtör Község Önkormányzata a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.⁸

VI.

⁸ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülése és döntéshozatali eljárása

1. A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - 2.1 szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - 2.2 a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
 - 2.3 a Társulás tagjai egynegyedének, a Társulás bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének – az ülés összehívásának indokát tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
3. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti. A Társulási Tanács ülését írásban, az ülés napját legalább 5 nappal megelőzően kell összehívni. A 2.3 pont szerinti indítvány alapján összehívott ülés esetében a meghívónak az ülés időpontját, helyszínét, napirendjét és az ülés összehívásának indokát is tartalmaznia kell. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
5. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (egyszerű többség).
6. Minősített többség szükséges:
 - 6.1 zárt ülés elrendeléséhez a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános pályázat üzleti érdeket sértene,
 - 6.2 szervezetének kialakítása és működésének meghatározása esetében,
 - 6.3 a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
 - 6.4 az elnök, az alelnök, és a bizottsági tagok megválasztásához,
 - 6.5 a Társulás költségvetésének megállapításakor, a gazdálkodásáról szóló éves beszámolójának elfogadásakor,
 - 6.6 az egy lakosra eső tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási hozzájárulás és érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás megállapításakor, és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapításakor,
 - 6.7 pályázat benyújtásáról való döntéskor, valamint a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntéskor,
 - 6.8 a társulási megállapodásnak a meg nem fizetett feladat-ellátási hozzájárulással érintett feladat tekintetében történő, a II. fejezet 3.4. pontja szerinti felmondásához,
 - 6.9 a tagönkormányzatok képviselő-testületei által a Társulásnak átadott ingó és ingatlan vagyon átvételéről szóló döntéshez,

- 6.10 a társulási megállapodás módosításának elhatározásához,
- 6.11 intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése esetében,
- 6.12 a tag kizárásához,

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

- 7. A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozattal hozza. Az elnök és az alelnök megválasztásáról titkos szavazással dönt.
- 8. A Társulási Tanács név szerint szavaz a tagok egynegyedének indítványára, továbbá, ha a név szerinti szavazást törvény írja elő. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben.
- 9. Az ülésvezető megállapítja a szavazás eredményét. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, bármely tag kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 10. A Társulási Tanács döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt tagot a határozatképesség szempontjából jelenlétnek kell tekinteni. A közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.
- 11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a székhelytelepülés jegyzője írja alá. Jegyzőkönyv hitelesítését végző személyekről az ülést levezető elnök javaslatára a Társulási Tanács dönt. A jegyzőkönyvet a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak.⁹
- 12. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
- 13. A Társulási Tanács zárt ülést tart:
 - összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - fegyelmi büntetés kiszabásakor,
 - az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- 14. A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- 15. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, az érintett és a szakértő vesz részt.

⁹ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

16. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
17. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

VII. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.
2. A Társulás költségvetésének bevételét az alábbi források biztosítják:

2.1 Kötelező befizetés:¹⁰

2.1.1 A Társulás működési költségeinek biztosítása érdekében a települési önkormányzatok általános tagi hozzájárulása, amelyet a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett települési lakosság szám után számítva kell megfizetni két részletben – az első részletet február 28-ig, a második részletet szeptember 30-ig a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetési számlájára.

Az egy lakosra eső tagi hozzájárulás összege a 2. függelék szerint kerül megállapításra.

2.1.2 A települési önkormányzatok feladat ellátási hozzájárulása a lakosságszám és az ellátott feladatok után a 3. függelék szerint kerül megállapításra, amelyet az érintett települési önkormányzatoknak a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett települési lakosságszáma alapján számítva kell megfizetni két részletben – az első részletet február 28-ig, a második részletet szeptember 30-ig a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetési számlájára.

2.1.3 A települési önkormányzatok érintettsége esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás, melynek mértékéről a Társulási Tanács határozatban dönt.

2.2 Saját elhatározáson alapuló befizetés:

A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.

2.3 Egyéb:

2.3.1 állami támogatás, hozzájárulás,

2.3.2 pályázati forrás,

2.3.3 gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

2.3.4 a Társulás vagyonának hasznosításából vagy átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséből származó kamat,

2.3.5. egyéb bevételek.

3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulás a gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.¹¹
Az Ávr. 78. § (2) bekezdése alapján a támogatási igényt, részbeszámolót, beszámolót és az e fejezetben, a pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott más nyilatkozatot, dokumentumot a társult feladatellátás esetében a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat a Kincstár helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) nyújtja be, és a 103. § (2) bekezdése szerint társult feladatellátás esetében a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat hívja le a működéshez szükséges támogatást.
4. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.
5. A Társulás nevében kötelezettséget a Társulás Tanács elnöke, akadályoztatása esetén alelnöke vállalhat, illetve jogosult az utalványozásra. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, valamint a kiadások teljesítésigazolására és az érvényesítésre az elnök által felhatalmazott személy jogosult.
A bankszámla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke és az alelnök együttesen, illetve az elnök, alelnök akadályoztatása esetén az elnök vagy alelnök és az elnök által felhatalmazott, a költségvetés végrehajtását ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozója együttesen gyakorolják.
6. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Társulás költségvetése magába foglalja az általa létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.
7. A Társulási Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a költségvetésben lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a teljesített közös célú kiadásokról, a költségvetés teljes működéséről.
8. Abban az esetben, ha a települési tag önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodásban foglalt, a Társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, illetve kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a Társulás részére nem tesz eleget a Társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely visszafizetési kötelezettségének, akkor a Társulás nevében a gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal 30 napos határidő tűzésével szólítja fel a tag önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére. Abban az esetben, ha a tag önkormányzat a 30 napos határidő elteltét követő 30 napon belül (türelmi idő) sem fizet, akkor a Társulás elnöke önállóan – az elnök távolléte, összeférhetetlensége, illetve egyéb akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke is önállóan – jogosult a jelen megállapodás 1/e függelékét képező Felhatalmazó levéllel az inkasszó benyújtására a tag önkormányzat számlavezető pénzügyi intézete felé, amelyhez a tag önkormányzat a jelen rendelkezés elfogadásával is hozzájárulását adja. Amennyiben a társulás elnöke által képviselt tag önkormányzat nem tesz eleget a fenti fizetési kötelezettségének, akkor az inkasszó benyújtására az előzőekben szabályozott eljárás szerint a Társulás alelnöke önállóan jogosult.

¹¹ Módosította a 17/2016.(X.20.) TT. határozat Hatályos: 2017.01.01.-től

9. A Társulás fizetési számláját a Bak és Vidéke Takarékszövetkezet Bak vezeti.

VIII.

TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

VAGYONI VISZONYOK

1. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll.
2. A Társulás részére átadott vagyonnal a Társulás tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal. A Társulás tevékenysége folytán képződött vagyon a Társulás tulajdonát képezi.
3. A tag önkormányzatok Társulás részére átadott vagyonát, a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani.
4. A tag önkormányzatok képviselő-testületei, valamint a Társulási Tanács a vagyon átadásáról és átvételéről szóló döntéseiket minősített többséggel hozzák meg. A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni. A tag önkormányzatok által a Társulásnak átadott ingó és ingatlan vagyontárgyak tulajdonjogának átvezetésével kapcsolatban felmerült költségeket a Társulás költségvetéséből kell fedezni.
5. A Társulás vagyona feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet. A vagyon szaporulata a Társulást illeti meg. A vagyonkimutatást a Társulási Tanács évente aktualizálva fogadja el.
6. A Társulás vagyonának fenntartásával járó kiadások a Társulást terhelik, a vagyonnal való gazdálkodás során köteles a jogszabályokban foglaltak betartására.
7. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni, azt annak a tagnak kell visszaadni, aki azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
8. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulásba bevitt vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. A vagyontárgy kiadását a Társulási Tanács döntése alapján legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani. A kivált tagot ebben az esetben, a Társulással kötött megállapodás alapján, használati díj illeti meg.
9. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetében a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyon kiadására a tag önkormányzatok csak a Társulás megszűnésekor tarthatnak igényt a XII. fejezetben foglalt rendelkezések alapján.
10. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:
A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.
A Társulási Tanács a Társulás pénzügyi-gazdálkodási tevékenységének ellenőrzését a belső ellenőrön keresztül végzi.

IX.

VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK

1. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulási Tanács rendelkezik és felelős a jogszerű felhasználásért.
2. A Társulásnak – bármely támogatás lemondása esetén – a számára folyósított támogatást kamattal növelt összegben kell visszafizetnie a központi költségvetésbe.
3. A 2. pont szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától, a visszafizetés napjáig kell felszámítani.
4. A Társulás a támogatás felhasználásáról, tárgyév december 31-ei fordulónappal, a mindenkor beszámoló keretében és rendje szerint, a tényleges mutatók alapján köteles elszámolni.
5. Amennyiben a Társulásnak az elszámolás alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt köteles a központi költségvetésbe visszafizetni.
6. Amennyiben a visszafizetési kötelezettség a 2. pont szerinti lemondást, vagy az 5. pont szerinti elszámolást követő 90 napon belül nem teljesül, akkor a kincstár azonnali beszedési megbízást nyújt be a Társulás ellen.

X.

A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a belső ellenőr végzi.
2. A Társulás tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.
3. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni képviselő-testületeiknek a Társulás működéséről.
4. A kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban valamint a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.
5. A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
6. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

XI.

A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. Jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása a Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatáskörébe tartozik.
2. A társulási megállapodás módosítását bármely társult tagönkormányzat kezdeményezheti. A kezdeményezést a Társulási Tanács a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. Amennyiben a Társulási Tanács a kezdeményezést minősített többséggel támogatja, akkor a kezdeményezésről valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testülete köteles a soron következő ülésén, vagy a Társulási Tanács által meghatározott határidőn belül dönteni.

XII.

A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A társulás megszűnik:
 - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározzák;
 - c) a törvény erejénél fogva;
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással kötelesek elszámolni.

A tag önkormányzatok jelen megállapodás alapján kötelesek a Társulás által fenntartott intézményben – az adott tag önkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót, dolgozókat a társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.
1. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. A vagyoni hozzájárulással történt elszámolást követően, a Társulás tevékenysége során képződött vagyont a tag önkormányzatok között a települések lakosságszámának arányában kell felosztani. A Társulás megszűnése esetén a Társulás és az általa létrehozott intézmények kötelezettségeiért – beleértve a munkavállalókkal szemben fennálló kötelezettségeket is – a tagok a települések lakosságszámának arányában tartoznak felelősséggel.

XIII. Záró rendelkezések

1. Jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodás 2017. január 1-jén lép hatályba, ha azt a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal elfogadták.
2. Jelen Társulási Megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás 20/2015. (XI. 11.) számú határozatával módosított Társulási Megállapodás.
3. A Társulás tagjai a jelen megállapodásból származó vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. Amennyiben megegyezésre nem kerül sor, akkor a vita eldöntését a Társulás tagjai a törvényszéktől kérik.
4. Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetét, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Záradék

Jelen társulási megállapodást a Társulási Tanács módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2016. október 20. napján tartott ülésén a 17/2016.(X.20.) számú határozatával jóváhagyta.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a Társult Önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal, teljességgel megegyezőt helyben- hagyólag, saját kezűleg aláírták.

Tófej, 2016. október 20.

Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek és függelékek:

- 1. sz. melléklet A Társulás tagjainak neve, székhelye és a tagokat megillető szavazatok száma
- 2. sz. melléklet A képviselő-testületi határozatok
- 3. sz. melléklet Feladat ellátási szerződés
- 1/a függelék Aláírási ív
- 1/b függelék A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma
- 1/c függelék Támasz Alapszolgálat Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)
- 1/d függelék Támasz Alapszolgálat Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)
- 1/e függelék Felhatalmazó levél inkasszó benyújtására
- 2. függelék Tagi hozzájárulás összege
- 3. függelék Feladat ellátási hozzájárulás összege

Tófej, 2016. október 20.



[Handwritten signature]
Horváth Zoltán
 Társulás elnöke

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye és a tagokat megillető szavazatok száma

Sorsz..	Tagok neve	Székhelye	Szavazatok száma
1.	Alibánfa Község Önkormányzata	8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.	1
2.	Alsónemesapáti Község Önkormányzata	8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.	1
3.	Babosdöbréte Község Önkormányzata	8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.	1
4.	Bak Község Önkormányzata	8945 Bak, Rákóczi u. 2/a	1

5.	Baktüttös Község Önkormányzata	8946 Baktüttös, Tanácsköz u. 11.	1
6.	Becsvölgye Községi Önkormányzat	8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.	1
7.	Bocfölde Község Önkormányzata	8943 Bocfölde, Ady u. 15.	1
8.	Böde Község Önkormányzata	8991 Böde, Hunyadi u.1/A.	1
9.	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth u. 1.	1
10.	Csonkahegyhát Község Önkormányzata	8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.	1
11.	Dobronhegy Község Önkormányzata	8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.	1
12.	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.	1
13.	Gellénháza Község Önkormányzata	8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.	1
14.	Gombosszeg Község Önkormányzata	8984 Gombosszeg, Petőfi u. 11.	1
15.	Gósfá Község Önkormányzata	8913 Gósfá, Dózsa u. 11.	1

16.	Gyűrűs Község Önkormányzata	8932 Gyűrűs, Hunyadi tér 1.	1
17.	Hottó Község Önkormányzata	8991 Hottó, Szabadság tér 2.	1
18.	Iborfia Község Önkormányzata	8984 Iborfia, Fő u. 18.	1
19.	Kemendollár Község Önkormányzata	8931 Kemendollár, Kossuth u. 28.	1
20.	Kisbucsa Község Önkormányzata	8926 Kisbucsa, Széchenyi tér 3.	1
21.	Kiskutas Község Önkormányzata	8911 Kiskutas, Fő u. 63.	1
22.	Kustánszeg Község Önkormányzata	8919 Kustánszeg, Kossuth u. 45.	1
23.	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi u. 102-104.	1
24.	Lickóvadamos Község Önkormányzata	8981 Lickóvadamos, Fő út 4.	1
25.	Milejszeg Község Önkormányzata	8917 Milejszeg, Kossuth út 17.	1

26.	Nagykutas Község Önkormányzata	8911 Nagykutas, Fő u. 21.	1
27.	Nagylengyel Község Önkormányzata	8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.	1
28.	Nemesapáti Község Önkormányzata	8923 Nemesapáti, Fő u. 3.	1
29.	Nemeshetés Község Önkormányzata	8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.	1
30.	Németfalu Község Önkormányzata	8918 Németfalu, Ady út 1.	1
31.	Ormándlak Község Önkormányzata	8983 Ormándlak, Ady E. u.1.	1
32.	Pálfiszeg Község Önkormányzata	8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3.	1
33.	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921 Pethőhenye, Hunyadi u. 2.	1
34.	Petrikeresztúr Község Önkormányzata	8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.	1
35.	Pókaszeptk Község Önkormányzata	8932 Pókaszeptk, Arany J. u. 6.	1

36.	Pusztaderics Község Önkormányzata	8946 Pusztaderics, Kossuth u. 1.	1
37.	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata	8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.	1
38.	Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida, Béke u. 26.	1
39.	Söjtör Község Önkormányzata	8897 Söjtör, Petőfi u. 2.	1
40.	Tófej Község Önkormányzata	8946 Tófej, Rákóczi u. 15.	1
41.	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.	1
42.	Vöckönd Község Önkormányzata	8931 Vöckönd, Vörösmarty u. 2.	1
43.	Zalaistvánd Község Önkormányzata	8933 Zalaistvánd, Ady u. 1.	1
44.	Zalaszentiván Község Önkormányzata	8921 Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/a	1
45.	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4.	1
	Összesen		45

ALÁÍRÁSI ÍV

1/a függelék

- 1 **Alibánfa Község Önkormányzata**
8921 Alibánfa, Petőfi u. 1.
képviseli: Blaskovics László Csaba
polgármester
- 2 **Alsónemesapáti Község Önkormányzata**
8924 Alsónemesapáti, Petőfi u. 1.
képviseli: Pereszteginé Cziráki Katalin
polgármester
- 3 **Babosdöbréte Község Önkormányzata**
8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.
képviseli: Kaczor Tamás polgármester
- 4 **Bak Község Önkormányzata**
8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.
képviseli: Molnár Károly polgármester
- 5 **Baktüttös Község Önkormányzata**
8946 Baktüttös, Tanácsköz utca 11.
képviseli: Béres László polgármester
- 6 **Becsvölgye Községi Önkormányzat**
8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.
képviseli: Bicsák Richárd polgármester
- 7 **Bocfölde Község Önkormányzata**
8943 Bocfölde, Ady u. 15.
képviseli: Lendvai Miklós polgármester
- 8 **Böde Község Önkormányzata**
8991 Böde, Hunyadi u.1/A.
képviseli: Ujj Tibor polgármester
- 9 **Csatár Község Önkormányzata**
8943 Csatár, Kossuth u. 1.
képviseli: Mátyás László polgármester
- 10 **Csonkahegyhát Község Önkormányzata**
8918 Csonkahegyhát, Fő u. 20.
képviseli: Salamon Mária polgármester
- 11 **Dobronhegy Község Önkormányzata**
8989 Dobronhegy, Petőfi S. u. 18/B.
képviseli: Barabás Erzsébet polgármester

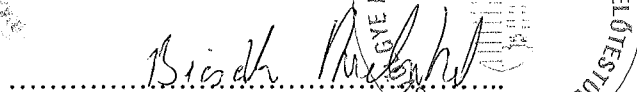

.....
Blaskovics László Csaba


.....
Pereszteginé Cziráki Katalin


.....
Kaczor Tamás


.....
Molnár Károly

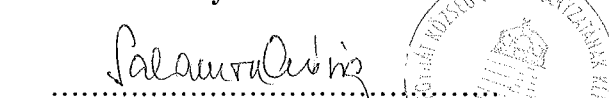

.....
Béres László


.....
Bicsák Richárd


.....
Lendvai Miklós

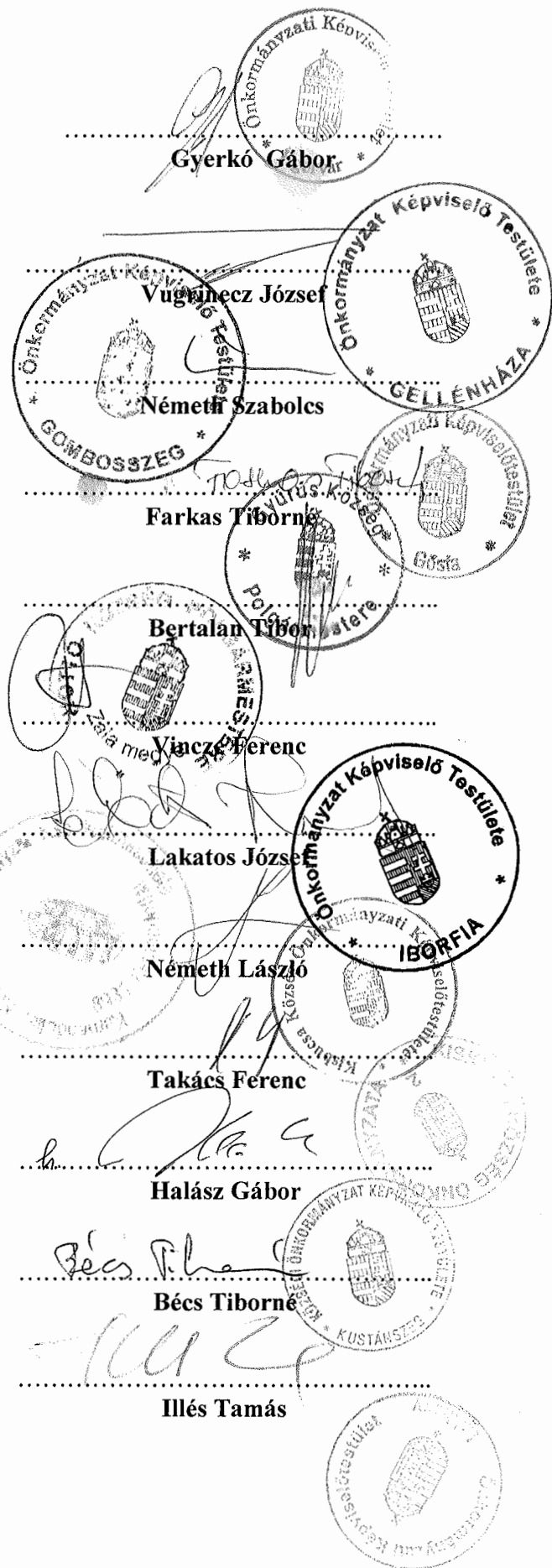

.....
Ujj Tibor


.....
Mátyás László

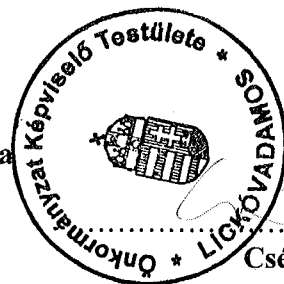

.....
Salamon Mária


.....
Barabás Erzsébet

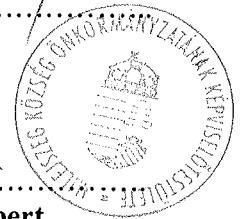
- 12 **Egervár Község Önkormányzata**
8913 Egervár, Vár út 2.
képviseli: Gyerkó Gábor polgármester
- 13 **Gellénháza Község Önkormányzata**
8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.
képviseli: Vugrinecz József polgármester
- 14 **Gomboszeg Község Önkormányzata**
8984 Gomboszeg Petőfi u. 11.
képviseli: Németh Szabolcs polgármester
- 15 **Gósfa Község Önkormányzata**
8913 Gósfa, Dózsa u. 11.
képviseli: Farkas Tiborné polgármester
- 16 **Gyűrűs Község Önkormányzata**
8932 Gyűrűs, Hunyadi tér 1.
képviseli: Bertalan Tibor polgármester
- 17 **Hottó Község Önkormányzata**
8991 Hottó, Szabadság tér 2.
képviseli: Vincze Ferenc polgármester
- 18 **Iborfia Község Önkormányzata**
8984 Iborfia, Fő u. 18.
képviseli: Lakatos József polgármester
- 19 **Kemendollár Község Önkormányzata**
8931 Kemendollár, Kossuth L. u. 28.
képviseli: Németh László polgármester
- 20 **Kisbucsa Község Önkormányzata**
8926 Kisbucsa, Széchenyi tér 3.
képviseli: Takács Ferenc polgármester
- 21 **Kiskutas Község Önkormányzata**
8911, Kiskutas, Fő u. 63.
képviseli: Halász Gábor polgármester
- 22 **Kustánszeg Község Önkormányzata**
8919 Kustánszeg, Kossuth u. 45.
képviseli: Bécs Tiborné polgármester
- 23 **Lakhegy Község Önkormányzata**
8913 Lakhegy, Petőfi u. 102-104.
képviseli: Illés Tamás polgármester



- 24 **Lickóvadas Község Önkormányzata**
8981 Lickóvadas, Fő út. 4.
képviseli: Csécs István polgármester
- 25 **Milejszeg Község Önkormányzata**
8917 Milejszeg, Kossuth út. 17.
képviseli: Fonyadt József Róbert polgármester
- 26 **Nagykutas Község Önkormányzata**
8911 Nagykutas, Fő u. 21.
képviseli: Ferenczné Baumgartner Éva polgármester
- 27 **Nagylengyel Község Önkormányzata**
8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.
képviseli: Scheiber Ildikó polgármester
- 28 **Nemesapáti Község Önkormányzata**
8923 Nemesapáti, Fő u. 3.
képviseli: Gáspár Zoltánné polgármester
- 29 **Nemeshetés Község Önkormányzata**
8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.
képviseli: Magyar Kálmán polgármester
- 30 **Németfalu Község Önkormányzata**
8918 Németfalu, Ady út 1.
képviseli: Galambos László polgármester
- 31 **Ormándlak Község Önkormányzata**
8983 Ormándlak, Ady u. 1.
képviseli: Horváth Norbert polgármester
- 32 **Pálfiszeg Község Önkormányzata**
8990 Pálfiszeg, Kossuth Lajos u. 3.
képviseli: László Zoltán alpolgármester
- 33 **Pethőhenye Község Önkormányzata**
8921. Pethőhenye, Hunyadi u. 2.
képviseli: Deák István polgármester
- 34 **Petrikeresztúr Község Önkormányzata**
8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.
képviseli: Borvári Lili polgármester



Csécs István



Fonyadt József Róbert

Fonyadt József Róbert

Ferenczné Baumgartner Éva

Ferenczné Baumgartner Éva

Scheiber Ildikó

Scheiber Ildikó

Gáspár Zoltánné

Gáspár Zoltánné

Magyar Kálmán

Galambos László

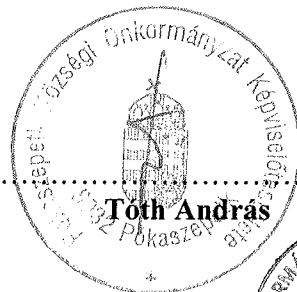
Horváth Norbert

László Zoltán

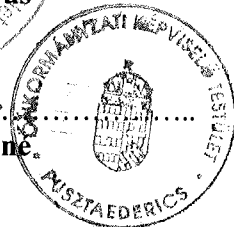
Deák István

Borvári Lili

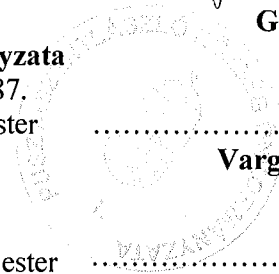
- 35 **Pókaszpetk Község Önkormányzata**
8932 Pókaszpetk, Arany J. u. 6.
képviseli: Tóth András polgármester
- 36 **Pusztaderics Község Önkormányzata**
8946 Pusztaderics, Kossuth u. 1.
képviseli: Gál Lászlóné polgármester
- 37 **Pusztaszentlászló Község Önkormányzata**
8896 Pusztaszentlászló, Kossuth L. u. 87.
képviseli: Varga János Tibor polgármester
- 38 **Sárhida Község Önkormányzata**
8944 Sárhida, Béke u. 26.
képviseli: Mázsza Ferenc Attila polgármester
- 39 **Söjtör Község Önkormányzata**
8897 Söjtör, Petőfi u. 2.
képviseli: Könyves Gábor polgármester
- 40 **Tófej Község Önkormányzata**
8946 Tófej, Rákóczi u. 15.
képviseli: Horváth Zoltán polgármester
- 41 **Vasboldogasszony Község Önkormányzata**
8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.
képviseli: Mazzag Géza polgármester
- 42 **Vöckönd Község Önkormányzata**
8931 Vöckönd, Vörösmarty u. 2.
képviseli: Dóber Tamás polgármester
- 43 **Zalaistvánd Község Önkormányzata**
8933 Zalaistvánd, Ady E. u. 1.
képviseli: Petőfi Lászlóné polgármester
- 44 **Zalasantiván Község Önkormányzata**
8921 Zalasantiván, Hunyadi u. 2/A.
képviseli: Dormán Miklós Alfonz polgármester
- 45 **Zalasantlőrinc Község Önkormányzata**
8921 Zalasantlőrinc, Petőfi u. 4.
képviseli: ifj. Csiszár László polgármester



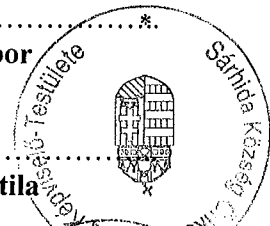
Tóth András



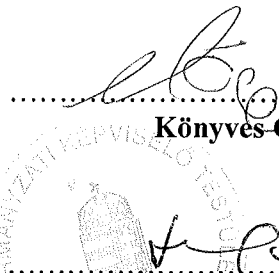
Gál Lászlóné



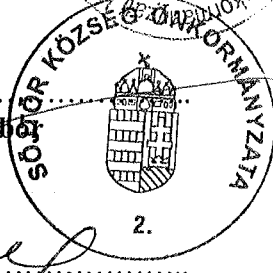
Varga János Tibor



Mázsza Ferenc Attila



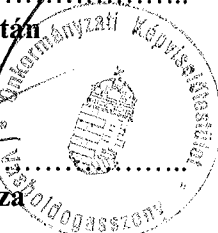
Könyves Gábor



Horváth Zoltán



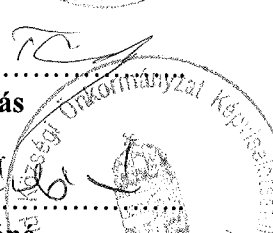
Mazzag Géza



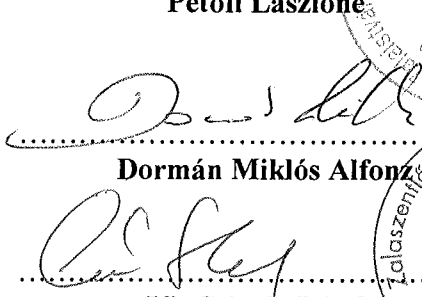
Dóber Tamás



Petőfi Lászlóné



Dormán Miklós Alfonz



Ifj. Csiszár László

1/b függelék

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma

Sorsz.	Tagok neve	Székhelye	<i>költségvetési törvényben meghatározott lakosság szám 2012</i>	<i>költségvetési törvényben. meghatározott lakosság szám 2013</i>	<i>költségvetési törvényben. meghatározott lakosság szám 2014</i>	<i>Költségvetési törvényben meghatározott lakosság szám 2015</i>
1.	Alibánfa Község Önkormányzata	8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.	452	441	439	423
2.	Alsónemesapáti Község Önkormányzata	8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.	720	702	690	673
3.	Babosdöbréte Község Önkormányzata	8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.	512	495	490	493
4.	Bak Község Önkormányzata	8945 Bak, Rákóczi u. 2/a	1 643	1 643	1 632	1630
5.	Baktüttös Község Önkormányzata	8946 Baktüttös, Tanácsköz u. 11.	351	350	352	360
6.	Becsvölgye Községi Önkormányzat	8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.	816	820	818	813
7.	Bocfölde Község Önkormányzata	8943 Bocfölde, Ady u. 15.	1164	1172	1 160	1169
8.	Böde Község Önkormányzata	8991 Böde, Hunyadi u.1/A.	302	307	307	308
9.	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth u. 1.	542	527	530	531

10.	Csonkahegyhát Község Önkormányzata	8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.	362	368	362	348
11.	Dobronhegy Község Önkormányzata	8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.	146	148	147	158
12.	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.	1 054	1 057	1 040	1022
13.	Gellénháza Község Önkormányzata	8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.	1 598	1 565	1 548	1547
14.	Gombosszeg Község Önkormányzata	8984 Gombosszeg, Petőfi u. 11.	38	37	36	40
15.	Gósfá Község Önkormányzata	8913 Gósfá, Dózsa u. 11.	318	311	307	303
16.	Gyűrűs Község Önkormányzata	8932 Gyűrűs, Hunyadi tér 1.	103	105	105	107
17.	Hottó Község Önkormányzata	8991 Hottó, Szabadság tér 2.	352	342	331	330
18.	Iborfia Község Önkormányzata	8984 Iborfia, Fő u. 18.	13	12	12	13
19.	Kemendollár Község Önkormányzata	8931 Kemendollár, Kossuth u. 28.	511	510	506	511

20.	Kisbucsa Község Önkormányzata	8926 Kisbucsa, Széchenyi tér 3.	453	457	466	451
21.	Kiskutas Község Önkormányzata	8911 Kiskutas, Fő u. 63.	199	202	200	202
22.	Kustánszeg Község Önkormányzata	8919 Kustánszeg, Kossuth u. 45.	523	519	499	495
23.	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi u. 102-104.	464	467	475	476
24.	Lickóvadamos Község Önkormányzata	8981 Lickóvadamos, Fő út 4.	216	215	210	201
25.	Milejszeg Község Önkormányzata	8917 Milejszeg, Kossuth út 17.	333	323	329	321
26.	Nagykutas Község Önkormányzata	8911 Nagykutas, Fő u. 21.	471	464	473	477
27.	Nagylengyel Község Önkormányzata	8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.	553	540	534	524
28.	Nemesapáti Község Önkormányzata	8923 Nemesapáti, Fő u. 3.	534	526	523	519
29.	Nemeshetés Község Önkormányzata	8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.	279	272	264	274

30.	Németfalu Község Önkormányzata	8918 Németfalu, Ady út 1.	191	189	184	181
31.	Ormándlak Község Önkormányzata	8983 Ormándlak, Ady E. u.1.	127	126	119	118
32.	Pálfiszeg Község Önkormányzata	8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3.	166	169	164	175
33.	Pethóhenye Község Önkormányzata	8921 Pethóhenye, Hunyadi u. 2.	446	449	452	454
34.	Petrikeresztúr Község Önkormányzata	8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.	370	381	379	377
35.	Pókaszepetk Község Önkormányzata	8932 Pókaszepetk, Arany J. u. 6.	974	970	957	944
36.	Puszaederics Község Önkormányzata	8946 Puszaederics, Kossuth u. 1.	171	177	175	180
37.	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata	8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.	629	615	599	597
38.	Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida, Béke u. 26.	805	806	806	802
39.	Söjtör Község Önkormányzata	8897 Söjtör, Petőfi u. 2.	1 533	1 506	1 499	1501
40.	Tófej Község Önkormányzata	8946 Tófej, Rákóczi u. 15.	700	708	703	702

41.	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.	590	582	581	579
42.	Vöckönd Község Önkormányzata	8931 Vöckönd, Vörösmarty u. 2.	91	92	86	84
43.	Zalaistvánd Község Önkormányzata	8933 Zalaistvánd, Ady u. 1.	372	368	371	373
44.	Zalaszentiván Község Önkormányzata	8921 Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/a	1089	1081	1 061	1046
45.	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4.	297	296	287	290
	Összesen		23 573	23 412	23 208	23 122

TELEPÜLÉS	Támasz Alapszolgálat Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től) Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás települései				Család- és gyermekjóléti szolgálat
	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Nappali ellátás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>
Alibánfa	x	x	x	x	
Alsónemesapáti	x	x	x	x	
Babosdöbréte	x	x	x	x	
Bak	x	x	x	x	x
Baktüttös	x	-	x	x	
Becsvölgye	x	x	x	x	
Bocföldre	x	x	x	x	
Böde	x	x	x	x	
Csatár	x	-	x	x	
Csonkahegyhát	x	-	x	x	
Dobronhegy	x	-	x	x	
Egervár	x	x	x	x	x
Gellénháza	x	x	x	x	x
Gomboszeg	x	x	x	x	
Gósfá	x	x	x	x	
Gyűrűs	x	x	x	x	
Hottó	x	x	x	x	
Iborfia	x	x	x	x	
Kemendollár	x	x	x	x	
Kisbucsa	x	x	x	x	
Kiskutas	x	x	x	x	
Kustánszeg	x	x	x	x	
Lakhegy	x	x	x	x	
Lickóvadamos	x	x	x	x	
Milejszeg	x	-	x	x	
Nagykutas	x	x	x	x	
Nagylengyel	x	x	x	x	
Nemesapáti	x	x	x	x	
Nemeshetés	x	x	x	x	
Németfalu	x	-	x	x	
Ormándlak	x	x	x	x	
Pálfiszeg	x	-	x	x	
Pethőhenye	x	x	x	x	
Petrikeresztúr	x	x	x	x	
Pókaszeptek	x	x	x	x	x
Pusztaderics	x	x	x	x	
Pusztaszentlászló	x	x	x	x	
Sárhida	x	x	x	x	
Söjtör	x	x	x	x	x
Tófej	x	x	x	x	
Vasboldogasszony	x	x	x	x	
Vöckönd	x	x	x	x	
Zalaistvánd	x	x	x	x	
Zalaszentiván	x	x	x	x	x
Zalaszentlőrinc	x	x	x	x	
Zalaszentgyörgy					x

TELEPÜLÉS	Támasz Alapszolgálat Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)				
	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Nappali ellátás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Család- és gyermekjóléti szolgálat
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>
Alibánfa	x	x	x	x	x
Alsónemesapáti	x	x	x	x	
Babosdöbréte	x	x	x	x	x
Bak	x	x	x	x	x
Baktüttös	x	-	x	x	x
Becsvölgye	x	x	x	x	
Bocfölde	x	x	x	x	x
Böde	x	x	x	x	x
Csatár	x	-	x	x	x
Csonkahegyhát	x	-	x	x	x
Dobronhegy	x	-	x	x	x
Egervár	x	x	x	x	x
Gellénháza	x	x	x	x	x
Gomboszeg	x	x	x	x	x
Gódfa	x	x	x	x	
Gyűrűs	x	x	x	x	x
Hottó	x	x	x	x	x
Iborfia	x	x	x	x	x
Kemendollár	x	x	x	x	x
Kisbucsa	x	x	x	x	
Kiskutas	x	x	x	x	x
Kustánszeg	x	x	x	x	
Lakhegy	x	x	x	x	x
Lickóvadamos	x	x	x	x	x
Milejszeg ^x	x	-	x	x	x
Nagykutas	x	x	x	x	x
Nagylengyel	x	x	x	x	x
Nemesapáti	x	x	x	x	
Nemeshetés	x	x	x	x	
Németfalu	x	-	x	x	x
Ormándlak	x	x	x	x	x
Pálfiszeg	x	-	x	x	x
Pethőhenye	x	x	x	x	
Petrikeresztúr	x	x	x	x	x
Pókaszepetk	x	x	x	x	x
Pusztaderics	x	x	x	x	x
Pusztaszentlászló	x	x	x	x	x
Sárhida	x	x	x	x	x
Sőjtör	x	x	x	x	x
Gutorfölde					x
Csertalakos					x
Szentpéterfölde					x
Tófej	x	x	x	x	x
Szentkozmadombja					x
Zalatárnok					x
Vasboldogasszony	x	x	x	x	
Vöckönd	x	x	x	x	x
Zalaistvánd	x	x	x	x	x
Zalaszentiván	x	x	x	x	x

Zalaszentlőrinc	x	x	x	x	x
Kávás					x
Zalaszentgyörgy					x
Zalaboldogfa					x

x (1-17) Módosításra került a 17/2016.(X.20.) Társulási Tanács határozattal

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény által ellátott települések

2017. január 1-től:

Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bocfölde, Csatár, Gellénháza, Gombosszeg, Iborfia, Lickóvadamos, Nagylengyel, Ormándlak, Petrikeresztúr, Pusztaedrics, Pusztaszentlászló, Sárhida, Söjtör, Tófej, Alibánfa, Alsónemesapáti, Egervár, Gósfá, Gyűrűs, Kemendollár, Kisbucsa, Kiskutas, Lakhegy, Nagykutas, Nemesapáti, Nemeshetés, Pethőhenye, Pókaszeptk, Vasboldogasszony, Vöckönd, Zalaistvánd, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Babosdöbréte, Böde, Csonkahegyhát, Dobronhegy, Hottó, Kustánszeg, Milejszeg, Németsfalu, Pálfiszeg.

Feladat ellátási szerződéssel: Zalaszentgyörgy, Kávás, Zalaboldogfa, Böde, Babosdöbréte, Hottó – a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátására.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt Önkormányzati Költségvetési Elszámolási fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	74000119-10739192.....

A felhatalmazás időtartama: 2017.év hó naptól 201.... év hó napig*
visszavonásig*

a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni*

b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

az okirat(ok) megnevezése: a kötelezett nem fizetése miatt a jogosult által küldött fizetési felszólítás, és az átvétel igazolása

További feltételek*:

a) nem kerülnek meghatározásra

b) beszédési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

..... devizanem ISO kódja*

c) benyújtási gyakoriság: havi (pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb nap

e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, 201.... év hó..... nap

.....
Fizető fél számlatulajdonos

A beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt a nyilvántartásunkba bejegyeztük és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt, év hó nap

.....
Fizető fél fizetési számlájának vezetője

2. függelék**TAGI HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZEGE**

2016. év		
	társulás	intézmény
Egyéb szociális és Család- és Gyermekjólét szolgáltatás	250Ft/lakos	500Ft/lakos

3. függelék

FELADAT ELLÁTÁSI HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZEGE

2016			
	társulás	intézmény	összesen
csak Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	85Ft/lakos	165Ft/lakos	250Ft/lakos
csak egyéb szociális	200Ft/lakos	400Ft/lakos	600 Ft/lakos